

R E G U L A M I N

świadczeń dla studentów Uniwersytetu Śląskiego

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Użyte w regulaminie oraz w załącznikach do regulaminu określenia oznaczają:
 - 1) UŚ – Uniwersytet Śląski w Katowicach,
 - 2) KS – Komisja Stypendialna,
 - 3) OKS – Odwoławcza Komisja Stypendialna,
 - 4) WRSS – Wydziałowa Rada Samorządu Studenckiego,
 - 5) URSS – Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego,
 - 6) DS – Dom Studenta,
 - 7) ZUS – Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
 - 8) RP – Rzeczpospolita Polska,
 - 9) MNiSW - Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
 - 10) CWFIS – Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu,
 - 11) AZS – Akademicki Związek Sportowy,
 - 12) KISM – Kolegium Indywidualnych Studiów Międzyobszarowych
 - 13) NAWA - Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej
 - 14) USOS – Uniwersytecki System Obsługi Studiów
 - 15) USOSweb – internetowy system informacyjny stowarzyszony z systemem USOS
 - 16) regulamin studiów - Regulamin Studiów w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach” stanowiącym załącznik do uchwały nr 368 Senatu UŚ z dnia 30 kwietnia 2019 r.,
 - 17) okres obliczeniowy – okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku poprzedzającego początek danego roku akademickiego,
 - 18) opiekun faktyczny – osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka,
 - 19) osoba samotnie wychowująca dziecko - oznacza to pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem;
 - 20) instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie,
 - 21) gospodarstwo rolne – obszar gruntów, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej,
 - 22) emerytura i renta - emerytury i renty inwalidzkie oraz renty z tytułu niezdolności do pracy, w tym renty szkoleniowe określone w przepisach o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, o ubezpieczeniu społecznym rolników, o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin, o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin, o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, a także uposażenia w stanie spoczynku określone

w przepisach prawa o ustroju sądów powszechnych, przepisach o prokuraturze oraz w przepisach o Sądzie Najwyższym, a także renty szkoleniowe i renty z tytułu niezdolności do pracy określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych, renty z tytułu niezdolności do pracy określone w przepisach o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, a także renty strukturalne określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

2. Student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych
 - 3) stypendium rektora,
 - 4) zapomogę.
3. Student może się również ubiegać o zakwaterowanie w DS. oraz zakwaterowanie małżonka lub dziecka w DS. Zasady przyznawania miejsc oraz zamieszkiwania w DS. stanowią załącznik nr 9 do niniejszego regulaminu.
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 może otrzymać także student UŚ odbywający część studiów na innych uczelniach w kraju i zagranicą, o ile spełnia warunki niezbędne do ich otrzymania określone w niniejszym regulaminie.
5. Cudzoziemcy podejmujący i odbywający w Polsce studia są uprawnieni do ubiegania się o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę.
6. Cudzoziemcy mogą ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego jeżeli:
 - 1) posiadają zezwolenie na pobyt stały, lub są rezydentami długoterminowymi Unii Europejskiej;
 - 2) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
 - 3) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) posiadają certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadają Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) są małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) posiadają zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadają wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych;
 - 8) nie są stypendystami NAWA.

7. Świadczenia dla studentów przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
8. Świadczenia przyznawane są na udokumentowany wniosek studenta. Wnioski o przyznanie świadczeń studenci składają w dziekanacie swojego wydziału, z wyjątkiem studentów KISM, którzy składają wnioski w dziekanacie tego wydziału, który jest zgodny z wybranym przez nich kierunkiem wiodącym na podstawie złożonego oświadczenia.
9. Przyznanie świadczeń oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 2

1. Decyzje w zakresie przyznawania świadczeń podejmuje dziekan/prodziekan na mocy upoważnienia rektora. Dziekan/prodziekan podejmując decyzję może zasięgnąć opinii WRSS albo organów przez nią wskazanych.
2. Od decyzji podjętej przez dziekana/prodziekana studentowi przysługuje:
 - 1) prawo do złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Umotywowany wniosek student składa w dziekanacie wydziału w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Od decyzji Rektora studentowi przysługuje skarga do właściwego Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Skargę składa się w dziekanacie w terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji.
 - 2) skarga do właściwego wojewódzkiego Sądu Administracyjnego bez konieczności składania wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Skargę składa się w dziekanacie w terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji.
3. W przypadku złożenia przez studenta wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, dziekanat zobowiązany jest do niezwłocznego (nie dłużej niż 7 dni) przekazania wniosku wraz z uwierzytelnioną kopią dokumentacji do kierownika Biura Studenckich Spraw Socjalnych. Dokumentacja powinna zawierać decyzje, od której student składa wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy wraz z kompletem dokumentów na podstawie, których decyzja została podjęta oraz stanowisko dziekana/prodziekana, co do zarzutów podniesionych we wniosku.
4. Wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy rozpatruje działający z upoważnienia Rektora, Prorektor, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie lub sprawy doktorantów.
5. Decyzja o przyznaniu świadczeń wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt. 2 oraz ust. 4, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 5 ust. 3 pkt. 1.
6. Na pisemny wniosek URSS złożony do rektora za pośrednictwem kierownika Biura Studenckich Spraw Socjalnych w terminie do 15 września rektor przekazuje uprawnienia, do przyznawania świadczeń KS i OKS powoływanych na wydziale.

7. Rektor powołuje KS i OKS w terminie do 5 października spośród studentów wskazanych we wniosku URSS oraz pracowników wydziału, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na okres roku akademickiego.
8. KS i OKS działa w składzie co najmniej pięcioosobowym, wybierając spośród swoich członków przewodniczącego, którym jest pracownik, wiceprzewodniczącego oraz protokolanta. KS i OKS mają obowiązek protokołowania obrad oraz opracowania regulaminu porządkowego.
9. Regulamin porządkowy, o którym mowa w ust. 8 powinien zawierać w szczególności: terminarz i miejsce spotkań KS i OKS, sposób powiadamiania w przypadku spotkań poza terminarzem, sposób wzajemnego przekazywania dokumentacji pomiędzy dziekanatem a KS i OKS.
10. Decyzje wydane przez KS i OKS podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący. Od decyzji podjętej przez KS studentowi przysługuje prawo odwołania do OKS w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem KS. Umotywowane odwołanie student składa w dziekanacie wydziału.
11. Nadzór nad działalnością KS i OKS sprawuje rektor, który może uchylić w drodze decyzji administracyjnej, decyzje KS i OKS niezgodne z przepisami prawa. W uzasadnionych przypadkach rektor po zasięgnięciu opinii URSS może odwołać KS, OKS lub ich członka.

§ 3

1. Rektor w porozumieniu z zarządem URSS lub organem przez niego wskazanym w każdym semestrze ustala:
 - 1) wysokość dochodu uprawniającego do stypendium socjalnego,
 - 2) wysokość stypendium socjalnego,
 - 3) wysokość zwiększenia stypendium socjalnego,
 - 4) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 5) wysokość zapomogi,
 - 6) podział środków z funduszu stypendialnego na poszczególne świadczenia, przy czym środki przeznaczone na stypendia rektora nie mogą przekroczyć 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
2. Nadzór nad zachowaniem proporcji, o której mowa w ust. 1 pkt 6 sprawuje Biuro Studenckich Spraw Socjalnych poprzez analizę wypłaconych świadczeń, co najmniej dwa razy w roku po zakończeniu każdego z semestrów.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie proporcji, o której mowa w ust. 1 pkt 6 kierownik Biura Studenckich Spraw Socjalnych informuje Rektora, w celu podjęcia decyzji co do środków naprawczych.
4. Ustalenia, o których mowa w ust. 1, Rektor podaje do powszechnej wiadomości.
5. Jeżeli środki finansowe będące w dyspozycji UŚ nie wystarczą na pokrycie wszystkich przyznanych świadczeń, Rektor po zasięgnięciu opinii zarządu URSS, może postanowić o obniżeniu lub zaniechaniu ich wypłaty.

§ 4

1. Stypendia: socjalne, dla osób niepełnosprawnych oraz rektora, student może otrzymywać przez okres do 10 miesięcy w roku akademickim, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr przez okres do 5 miesięcy.
2. O wypłacie stypendium za dziesiąty miesiąc, jego wysokości oraz terminie wypłaty decyduje Rektor w oparciu o możliwości finansowe funduszu stypendialnego.
3. Stypendia wypłacane są co miesiąc z tym, że stypendia o których mowa w ust. 1 za październik wypłacane są w listopadzie razem ze stypendium za listopad, a za marzec w kwietniu razem ze stypendium za kwiecień.
4. Wypłata stypendiów odbywa się w terminach zgodnych z harmonogramem ustalonym przez kierownika Biura Studenckich Spraw Socjalnych, w porozumieniu z kierownikiem Działu Finansowego na konta osobiste studentów. Student jest obowiązany przedłożyć w dziekanacie dokument, potwierdzający posiadanie konta bankowego i jego numer.
5. Stypendia, o których mowa w ust. 1 są przyznawane na semestr. Wysokość wszystkich świadczeń w każdym semestrze może ulec zmianie zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. oraz § 14 ust. 5
6. Łączna miesięczna wysokość stypendiów socjalnego i rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
7. W przypadku przekroczenia wysokości stypendiów, o których mowa w ust. 6 w pierwszej kolejności obniżeniu o kwotę przekroczenia ulega stypendium rektora.

§ 5

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, dla osób niepełnosprawnych, rektora oraz zapomogę tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku.
2. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na więcej niż jednym kierunku.
3. Świadczenia:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Łączny okres, w którym studentowi przysługuje możliwość ubiegania się o świadczenia w ramach studiów niezależnie od ich rodzaju i długości trwania, jak też uczelni, na których są odbywane, nie może przekroczyć 6 lat. Okres ten biegnie od momentu rozpoczęcia studiów po raz pierwszy, a w przypadku przerwania studiów i ponownego ich podjęcia, liczenie wskazanego okresu jest kontynuowane. Do wskazanego 6 – letniego okresu w którym przysługuje możliwość ubiegania się o świadczenia wliczają się także okresy studiowania sprzed 1 października 2019 r.,

- 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - magistra; magistra inżyniera lub równorzędny;
 - licencjata; inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Przepisy ust. 3 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
5. Student ubiegający się o świadczenia albo otrzymujący takie świadczenia niezwłocznie powiadamia UŚ o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczeń, o których mowa w ust. 3.
6. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat zgodnie z zasadami opisanymi wyżej.

§ 6

1. Student, któremu przyznano stypendium socjalne jest zobowiązany do powiadomienia organu przyznającego świadczenie o wszelkich zmianach jego sytuacji rodzinnej i materialnej, mogących mieć wpływ na przyznanie i wysokość świadczeń.
2. Student na podstawie pisemnego wniosku może zrezygnować z całości lub części przyznanych mu świadczeń. Może także zwrócić UŚ już pobrane świadczenia, w szczególności gdy umożliwi mu to uzyskanie świadczeń z innych źródeł.
3. Prawo do korzystania ze świadczeń ulega zawieszeniu w przypadku decyzji o zawieszeniu w prawach studenta na podstawie art. 312 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym decyzja stała się ostateczna. W przypadku prawomocnego umorzenia postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego albo prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej o uniewinnieniu studenta lub o wymierzeniu mu kary innej niż przewidziana w art. 308 pkt 4 lub pkt 5 ustawy, wstrzymane świadczenia zostają wypłacone.
4. Student traci prawo do korzystania ze świadczeń w przypadku wymierzenia mu prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej kary przewidzianej w art. 308 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w zakresie i na czas określony w orzeczeniu, począwszy od miesiąca następnego po uprawomocnieniu się orzeczenia.
5. Student, który uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony nienależnego świadczenia, a pobrane nienależnie kwoty podlegają zwrotowi w całości.

ROZDZIAŁ II STYPENDIUM SOCJALNE

§ 7

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód na osobę w rodzinie nie jest wyższy od kwoty ustalonej przez Rektora w trybie § 3 ust. 1 pkt 1.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Stypendium to przysługuje w szczególności studentowi, który jest sierotą zupełnym lub osiągnął pełnoletność w pieczy zastępczej.
3. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnane przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - e) świadczeń z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - f) nieotrzymanych alimentów przysługujących członkowi rodziny na podstawie wyroku sądu, ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem, udokumentowanych:

- zaświadczeniem organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w okresie obliczeniowym, lub
 - informacją właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- g) świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami przysługujących na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- h) dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
5. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
- 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Student, o którym mowa w ust. 5, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
7. Dziekan/prodzikan **odmawia przyznania** stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego aktualnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
8. Dziekan/prodzikan **może odmówić** przyznania stypendium socjalnego studentowi, jeżeli z przedłożonego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i jego rodziny wynika, że nie spełnia on kryteriów, o których mowa w ust. 1.
9. Dziekan/prodzikan **może przyznać** studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji

dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

10. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w danym roku akademickim podaje wysokość dochodu za okres obliczeniowy.

§ 8

1. Szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu studenta określony jest w załączniku nr 1 do regulaminu. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny studenta określone są w załączniku nr 2 do regulaminu.
2. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku, o którym mowa w ust. 1 zdanie pierwsze, podmiot ustalający dochód rodziny studenta może domagać się takiego dokumentu.

§ 9

1. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w formie papierowej wraz z wymaganą dokumentacją należy złożyć w dziekanacie do 10 dnia danego miesiąca, po uprzednim wypełnieniu wniosku w wersji elektronicznej w serwisie USOSweb.
2. W przypadku złożenia wniosku do 10 dnia danego miesiąca stypendium socjalne wypłacane jest również za miesiąc, w którym wniosek został złożony, a w przypadku złożenia wniosku po tym terminie od miesiąca następnego bez wyrównania za poprzedni miesiąc. Terminy, o których mowa odnoszą się do złożenia wniosku w formie papierowej.
3. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w semestrze letnim, który otrzymywał stypendium w semestrze zimowym, a jego sytuacja dochodowa i majątkowa nie uległa zmianie, składa w dziekanacie w terminie do dnia 10 marca wniosek wygenerowany w serwisie USOSweb wraz z oświadczeniem bez konieczności przedkładania dokumentów. Oświadczenie dostępne jest w serwisie USOSweb.
4. Zmiana sytuacji materialnej studenta spowodowana uzyskaniem lub utratą dochodu, zmniejszeniem lub zwiększeniem się liczby członków rodziny w trakcie semestru, w którym student pobiera stypendium socjalne jest uwzględniana dopiero przy przyznawaniu stypendium na kolejny semestr.

ROZDZIAŁ III STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 10

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

2. Orzeczenia, o których mowa w ust. 1 to:
 - 1) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zgodnie z którym zaliczono studenta do grupy osób o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, wydanym przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, lub
 - 2) orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS, w którym uznano studenta za osobę o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy, lub
 - 3) orzeczeniem ZUS o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej.
2. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych ustalana jest w trybie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 i jest uzależniona od rodzaju orzeczenia o niepełnosprawności, o którym mowa w ust.1
3. Najwyższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono znaczny stopień niepełnosprawności, I grupę inwalidzką lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
4. Odpowiednio niższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono umiarkowany stopień niepełnosprawności, II grupę inwalidzką lub całkowitą niezdolność do pracy.
5. Najniższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono lekki stopień niepełnosprawności, III grupę inwalidzką lub częściową niezdolność do pracy.
6. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeżeli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
7. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta złożony w dziekanacie wydziału wraz z odpowiednią dokumentacją, o której mowa w ust. 1 w terminie do 10 dnia miesiąca po uprzednim wypełnieniu wniosku w wersji elektronicznej w serwisie USOSweb.
8. W przypadku złożenia wniosku do 10 dnia danego miesiąca stypendium specjalne wypłacane jest również za miesiąc, w którym wniosek został złożony, a w przypadku złożenia wniosku po tym terminie od miesiąca następnego bez wyrównania za poprzedni miesiąc. Terminy, o których mowa odnoszą się do złożenia wniosku w formie papierowej.
9. W przypadku posiadania przez studenta orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego na stałe, które zostało załączone do pierwszego składanego wniosku o stypendium specjalne, nie wymaga się załączania go podczas ubiegania się o to stypendium w kolejnych latach.
10. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na semestr, nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia. Jeżeli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność utraci

ważność w trakcie semestru, studentowi przysługuje wyrównanie za okres jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia pod warunkiem, że z nowego orzeczenia wynika nieprzerwanie trwająca niepełnosprawność.

ROZDZIAŁ IV ZAPOMOGA

§ 11

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Przez trudną sytuację życiową uzasadniającą przyznanie zapomogi należy rozumieć ogół warunków (np. materialnych, rodzinnych, społecznych, zdrowotnych), w jakich znalazła się rodzina studenta, powodujących przejściowe problemy w spełnianiu potrzeb materialnych rodziny. Przyczynami trudnej sytuacji życiowej studenta mogą być w szczególności choroba, wypadek lub śmierć członka najbliższej rodziny, szkody spowodowane innym zdarzeniem losowym (np. kradzieżą, pożarem, klęską żywiołową, katastrofą).
3. Zapomoga może być przyznana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
4. Organ przyznający zapomogę ocenia indywidualnie na podstawie dokumentów załączonych do wniosku, czy sytuacja życiowa, w jakiej znalazł się student, uzasadnia udzielenie zapomogi. Te same okoliczności nie mogą być podstawą do przyznania kolejnej zapomogi.
5. Wniosek o zapomogę składa się w dziekanacie wraz z odpowiednią dokumentacją, którą mogą stanowić w szczególności: akt zgonu, wypis ze szpitala, stosowne zaświadczenie lekarskie o przebytej chorobie lub nieszczęśliwym wypadku, imienne faktury potwierdzające wydatki związane ze zdarzeniem losowym, zaświadczenia wydane przez uprawnione instytucje potwierdzające fakt zdarzenia losowego.
6. Wniosek o zapomogę składa się nie później niż 6 miesięcy od zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 2.
7. Wysokość zapomogi uzależniona jest od sytuacji w jakiej znalazł się student. Na wniosek dziekana/prodziekana, rektor może w uzasadnionych przypadkach podwyższyć zapomogę. Wysokość zapomogi ustala rektor zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 5.

ROZDZIAŁ V STYPENDIUM REKTORA

§ 12

A. ZASADY OGÓLNE

1. Stypendium rektora **może otrzymywać** student, który:

- 1) uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, oraz
 - 2) zaliczył rok studiów do 25 września lub 15 marca w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym, zgodnie z § 24 ust. 5 regulaminu studiów - dotyczy studentów od drugiego roku studiów licencjackich i jednolitych magisterskich.
2. Stypendium rektora **otrzymuje** student przyjęty na pierwszy rok studiów **w roku złożenia egzaminu maturalnego**, który jest:
 - a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
 3. Studenci, którzy zostali przyjęci na pierwszy rok studiów licencjackich i jednolitych magisterskich po ukończeniu szkoły średniej przedstawiają do stypendium rektora osiągnięcia naukowe, sportowe i artystyczne uzyskane w okresie nauki w szkole średniej. Pozostali studenci przedstawiają osiągnięcia uzyskane w ostatnim roku studiów lub w ostatnim semestrze, jeżeli ostatni rok studiów trwał jeden semestr.
 4. Student może się ubiegać o stypendium tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku i na jednej uczelni na podstawie złożonego wniosku.
 5. Osiągnięcia wykazane we wniosku są poddawane ocenie merytorycznej przez następujące osoby:
 - 1) dziekana wydziału – w kategorii osiągnięć naukowych i artystycznych,
 - 2) kierownika CWFIS lub jego zastępcę - w kategorii osiągnięć sportowych.
 6. Przy ubieganiu się o stypendium rektora każde z uzyskanych osiągnięć wymienione w ust. 1 oceniane jest odrębnie według następującego zakresu punktacji:

kategoria	Rodzaj osiągnięcia	Liczba punktów
A.	wyróżniające wyniki w nauce - średnia ocen	0-10
B.	osiągnięcia naukowe	0-10
C.	osiągnięcia sportowe	0-10
D.	osiągnięcia artystyczne	0-10

7. O przyznaniu stypendium rektora decyduje miejsce studenta na liście rankingowej.
8. Liczba punktów, która decyduje o miejscu studenta na liście rankingowej stanowi sumę punktów ze wszystkich uzyskanych kategorii osiągnięć, zgodnie z punktacją określoną w ust. 6.
9. Szczegółowe zasady, kryteria oceny merytorycznej oraz sposób dokumentowania osiągnięć we wniosku o stypendium rektora zawiera załącznik nr 3 do regulaminu.
10. Potwierdzenie wszystkich rodzajów osiągnięć powinno być poparte oryginałami lub uwierzytelnionymi kopiami właściwych dokumentów.

1. Wniosek o przyznanie stypendium rektora składa się w dziekanacie wydziału wraz z odpowiednią dokumentacją w terminie do 15 października lub do 30 marca w przypadku gdy studia drugiego stopnia rozpoczynają się od semestru letniego. Wnioski o stypendium rektora stanowią załącznik nr 5 i 6 do regulaminu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dziekan może postanowić o przywróceniu terminów, o których mowa w ust. 1.
3. Wniosek stypendialny składa się z czterech części:
 - 1) część A – zawiera dane osobowe, dane o statusie studenta, wysokości średniej ocen oraz adnotacje dziekanatu,
 - 2) część B – zawiera opis, wykaz i ocenę osiągnięć naukowych studenta, określonych szczegółowo w § 16,
 - 3) część C – zawiera opis, wykaz i ocenę osiągnięć sportowych studenta, określonych szczegółowo w § 17,
 - 4) część D – zawiera opis, wykaz i ocenę osiągnięć artystycznych studenta, określonych szczegółowo w § 18
4. Każdy student ubiegający się o stypendium rektora składa obowiązkowo wniosek w części A oraz odpowiednio do uzyskanych osiągnięć pozostałe części wniosku B, C lub D.
5. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia poza UŚ, zobowiązany jest złożyć wraz z wnioskiem o stypendium rektora zaświadczenie o średniej ocen ze wszystkich ocen uzyskanych w ostatnim roku studiów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez wliczania do średniej oceny z egzaminu dyplomowego oraz oceny z wychowania fizycznego.
6. Student posiadający osiągnięcia sportowe, z wyjątkiem studenta o którym mowa w § 12 ust 2. lit b) przed złożeniem wniosku w dziekanacie, przedkłada go wcześniej do oceny merytorycznej kierownikowi CWFIS.
7. Wnioski o przyznanie stypendium rektora, które wpłynęły po terminie określonym w ust. 1 pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 14

1. Na podstawie wszystkich złożonych wniosków stypendialnych, ocenionych zgodnie z § 12 ust. 5, dziekanat tworzy listy rankingowe.
2. Listy rankingowe tworzone są odrębnie dla każdego kierunku studiów, łącznie dla wszystkich lat, form studiów oraz poziomów kształcenia z wyjątkiem studentów, o których mowa w § 12 ust. 2, dla których tworzy się odrębną listę.
3. Listy rankingowe z poszczególnych kierunków wydziału w formie papierowej po uprzednim sporządzeniu w systemie USOS powinny zostać przekazane rektorowi za pośrednictwem Biura Studenckich Spraw Socjalnych w terminie do 25 października lub

do 5 kwietnia w przypadku studiów drugiego stopnia rozpoczynających się od semestru letniego.

4. Wraz z listami rankingowymi składanymi do 5 kwietnia dziekanat podaje również liczbę studentów rozpoczynających i kontynuujących studia drugiego stopnia na danym kierunku w danym roku akademickim.
5. Rektor corocznie w oparciu o możliwości finansowe Uczelni ustala procent studentów uprawnionych do stypendium (nie więcej niż 10% danego kierunku) oraz miesięczną wysokość stypendium, która może ulec zmianie w semestrze letnim. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi. Studentów, o których mowa w § 12 ust. 2 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów, o której mowa w zdaniu pierwszym.
6. Do obliczenia procentu uprawnionych do stypendium rektora w danym roku akademickim bierze się pod uwagę liczbę studentów danego kierunku studiów wykazaną w sprawozdaniu do GUS z roku poprzedniego, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ust. 7.
7. W przypadku studiów rozpoczynających się od semestru letniego podstawą do obliczenia procentu uprawnionych do stypendium rektora na danym kierunku jest faktyczna liczba studentów rozpoczynających i/lub kontynuujących studia od semestru letniego.
8. Liczbę osób uprawnionych do stypendium rektora na danym kierunku obliczoną według ustalonego procentu zaokrągla się do jedności zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
9. Studentom, którzy uzyskali z osiągnięć, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt. 1 liczbę punktów 20 lub więcej rektor może podwyższyć kwotę stypendium.

§ 15

1. Średnią ocen do stypendium rektora w przypadku studentów od drugiego roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych magisterskich stanowi średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen końcowych modułów uzyskanych w poprzednim roku nauki. Do średniej ocen nie wlicza się oceny z wychowania fizycznego.
2. Średnią ocen do stypendium rektora w przypadku studentów, którzy po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w UŚ zostali przyjęci na pierwszy rok studiów drugiego stopnia lub studia jednolite magisterskie oblicza się na zasadach jak w ust. 1 bez wliczania do średniej oceny z egzaminu dyplomowego.
3. Średnią ocen do stypendium rektora w przypadku studentów przyjętych na pierwszy rok studiów licencjackich lub jednolitych magisterskich po ukończeniu szkoły średniej stanowi średnia arytmetyczna obliczona na podstawie wszystkich ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły. Do średniej ocen nie wlicza się oceny z wychowania fizycznego.

4. Przez wysoką średnią ocen w skali ocen od 2,00 do 5,00, o której mowa w § 26 ust. 1 regulaminu studiów rozumie się średnią ocen nie niższą niż 4,10 obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania. Średnia ocen poniżej 4,10 nie podlega punktacji.
5. Wartość punktową za uzyskaną średnią ocen oblicza się wg następującego wzoru: liczba punktów za średnią ocen = (średnia ocen minus 4) x 10, np. (4,58 minus 4) x 10 = 5,8 punktów. Zgodnie z tym najwyższa liczba punktów za średnią ocen 5,00 wynosi 10, zaś najniższa liczba punktów za najniższą dopuszczalną do stypendium średnią ocen 4,10 wynosi 1 punkt. Przed nadaniem punktów za średnią ocen uzyskaną w innej skali niż określona w ust. 4 należy ją wcześniej sprowadzić do skali ocen od 2,00 do 5,00 używając odpowiednich współczynników.
6. Średnią ocen studenta pierwszego roku uzyskaną w skali ocen, w której najwyższą oceną jest np. 6,00 lub 5,50, przelicza się następująco:
 - 1) w przypadku skali ocen 6,00 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,2,
 - 2) w przypadku skali ocen 5,50 – średnią ocen uzyskaną przez studenta dzieli się przez współczynnik 1,1.

§ 16

B. OSIAGNIĘCIA NAUKOWE

1. Do katalogu osiągnięć naukowych, opracowanych w porozumieniu z URSS, które kwalifikują studenta do ubiegania się o stypendium rektora, zalicza się następujące osiągnięcia:
 - 1) **wydane** publikacje naukowe do których zalicza się:
 - a) recenzowane monografie naukowe i rozdziały w monografiach naukowych (w szczególności opublikowanych przez wydawców naukowych ujętych w ministerialnym wykazie wydawnictw naukowych),
 - b) artykuły w czasopismach naukowych i recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych (ujętych w odpowiednich wykazach ministerialnych).
 - 2) **czynny udział** podczas wydarzeń o charakterze naukowym (m.in. konferencje, debaty, festiwale, otwarte spotkania naukowe, sympozja, sesje) w formie np. referatu, wykładu, warsztatów naukowych, prezentacji doświadczałnej, prezentacji multimedialnej, posteru, udziału w moderowanej dyskusji naukowej na szczeblu uczelnianym, ogólnopolskim lub międzynarodowym.
 - 3) udział w pracach naukowo – badawczych,
 - 4) udział w olimpiadach, konkursach naukowych,
 - 5) inne osiągnięcia o charakterze naukowym realizowane w ramach koła naukowego, organizacji studenckiej, mediów akademickich, Studenckiej Poradni Prawnej bądź w ramach szkoły letniej oraz współpracy z innymi organizacjami w formie efektów pracy naukowej np. przeprowadzenia badań, opublikowania artykułu, eseju lub formy multimedialnej o treści naukowej, różnych form prezentacji naukowej (m.in. referaty, pokazy naukowe, wykłady, postery) opracowania raportu lub opinii.
2. Każde z osiągnięć naukowych, o których mowa w ust. 1 podlega odrębnej ocenie oraz może być punktowane zgodnie z zakresem punktacji, o której mowa w załączniku nr 3 do

regulaminu. Łączna liczba punktów za osiągnięcia naukowe w poszczególnych kategoriach nie może przekroczyć 10 punktów.

4. Nie stanowią osiągnięć naukowych: członkostwo oraz pełnienie funkcji kierowniczych w studenckich kołach naukowych lub innych organizacjach studenckich, publikacje o charakterze nienaukowym, artykuły lub publikacje naukowe, które nie zostały wydane i są w trakcie recenzji lub druku, indywidualna organizacja studiów (IOS), indywidualny tok studiów (ITS), studia wg. indywidualnych programów w ramach KISM, staże, kursy, wolontariat, praktyki zawodowe, praktyki o charakterze nienaukowym (w poradniach prawnych, pedagogicznych, zawodowych i in.), bierny udział w konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych, udział w wykładach otwartych, warsztatach, szkołach letnich, spotkaniach panelowych, popularyzatorskich oraz w spotkaniach z przedstawicielami firm i instytucji, uczestnictwo w konkursach nieposiadających charakteru naukowego, organizacja konferencji, konkursu, prowadzenie stanowisk pokazowych, warsztatów w ramach dni otwartych, festiwali, prowadzenie zajęć i warsztatów dla uczniów, organizacja i prowadzenie działań o charakterze kulturalnym, medialnym itp.

§ 17

C. OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE

1. O stypendium rektora może ubiegać się student, który uzyskał osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Przez wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym rozumie się osiągnięcia uzyskane w następujących kategoriach:
 - 1) uczestnictwo w Olimpiadzie, Mistrzostwach Świata, Mistrzostwach Europy, Akademickich Mistrzostwach Świata, Akademickich Mistrzostwach Europy, Uniwersjadzie, Europejskich Igrzyskach Studentów,
 - 2) uzyskanie miejsca medalowego i uczestnictwa w Mistrzostwach Polski oraz Akademickich Mistrzostwach Polski,
 - 3) uczestnictwo w rozgrywkach szczebla centralnego I, II i III ligi państwowej,
 - 4) uzyskanie miejsca medalowego, udział w międzynarodowych zawodach organizowanych przez AZS,
 - 5) uzyskanie miejsca medalowego I-III w międzynarodowych lub krajowych imprezach masowych (biegi, zjazdy, itp.)
3. Przy ocenie osiągnięć sportowych studenta bierze się pod uwagę najwyższy uzyskany wynik sportowy. Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać za wyniki sportowe wynosi 10.
4. Studenci, którzy uczestniczyli w rozgrywkach I, II i III ligi państwowej i jednocześnie reprezentowali Uczelnię w Akademickich Mistrzostwach Polski mogą uzyskać dodatkowo 2 punkty.
5. Nie zalicza się do osiągnięć sportowych, uprawniających do ubiegania się o stypendium rektora: członkostwa w sekcji sportowej UŚ, uczestnictwa w organizacji imprez sportowych oraz uczestnictwa w masowych imprezach sportowych.

§ 18**D. OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE**

1. O stypendium rektora może ubiegać się student posiadający osiągnięcia artystyczne w następujących dziedzinach: sztuki plastyczne, muzyczne, audiowizualne, literatura, film, teatr, fotografia, taniec.
2. Osiągnięcia artystyczne w dziedzinach wymienionych w ust. 1 odnoszą się do zdobywców czołowych miejsc i nagród, laureatów konkursów, festiwali, przeglądów, wystaw artystycznych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym.
3. Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać za osiągnięcia artystyczne wynosi 10. W przypadku wielu osiągnięć artystycznych na podstawie tego samego dzieła, należy wykazać najwyższe osiągnięcie, które będzie podlegało punktacji.
4. Nie zalicza się do osiągnięć artystycznych, uprawniających do ubiegania się o stypendium rektora: realizacja, współrealizacja, produkcja, współprodukcja dzieł artystycznych realizowanych w ramach programu studiów, które nie zdobyły nagród, o których mowa w ust. 2.

ROZDZIAŁ VI ŚWIADCZENIA DLA DOKTORANTÓW, KTÓRZY ROZPOCZĘLI STUDIA DOKTORANCKIE PRZED ROKIEM AKADEMICKIM 2019/2020**§ 19**

1. W okresie od dnia 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. przepisy niniejszego regulaminu w zakresie przyznawania świadczeń stosuje się odpowiednio do doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020.
2. Stypendium rektora na drugim i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w poprzednim roku studiów uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
3. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek doktoranta złożony wraz z odpowiednią dokumentacją, zawierającą potwierdzenie spełnienia przez niego wymaganych kryteriów w terminie do 10 października danego roku akademickiego. Wniosek o stypendium rektora dla doktoranta stanowi załącznik nr 7 do regulaminu.
4. Wniosek o przyznanie stypendium rektora, który wpłynie po 10 października pozostawia się bez rozpatrzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można postanowić o przywróceniu terminu.
5. Przy ubieganiu się o stypendium rektora każde z uzyskanych osiągnięć wymienionych w ust. 2 oceniane jest odrębnie według zasad określonych w załącznikach nr 3 w części C i D i 4 do regulaminu.

6. Merytorycznej oceny osiągnięć na podstawie złożonych dokumentów dokonują opiekunowie naukowcy/promotorzy. W kategorii osiągnięć sportowych oceny dokonuje kierownik CWFIS lub jego zastępca.

§ 20

1. Rektor corocznie w oparciu o możliwości finansowe Uczelni ustala procent doktorantów uprawnionych do stypendium oraz jego miesięczną wysokość. Wysokość stypendium może ulec zmianie w semestrze letnim.
2. Liczbę doktorantów uprawnionych do stypendium zaokrągla się w górę do liczby naturalnej. Procent doktorantów uprawnionych do stypendium, oblicza się biorąc pod uwagę liczbę doktorantów rozpoczynających dany rok akademicki.
3. O przyznaniu stypendium decyduje miejsca doktoranta na liście rankingowej. Liczba punktów, która decyduje o miejscu doktoranta na liście rankingowej stanowi sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kategoriach osiągnięć. Łączna liczba punktów musi być wyższa lub równa punktacji granicznej. Punktacja graniczna jest to najniższa liczba punktów uzyskana przez doktorantów znajdujących się w procencie uprawnionych.
4. Jeżeli suma liczby doktorantów, którzy uzyskali punktację wyższą od punktacji granicznej i połowy liczby doktorantów, którzy uzyskali punktację graniczną, nie przekracza procenta uprawnionych, wówczas stypendium będą mogli otrzymać również doktoranci, którzy uzyskali punktację graniczną.
5. Jeżeli suma liczby doktorantów, którzy uzyskali punktację wyższą od punktacji granicznej i połowy liczby doktorantów, którzy uzyskali punktację graniczną przekracza procent uprawnionych wówczas doktoranci, którzy uzyskali punktację graniczną nie otrzymają stypendium.
6. W przypadku uzyskania najwyższej liczby punktów przez większą liczbę doktorantów niż wynosi procent uprawnionych, stypendium otrzyma każdy z doktorantów z tym, że jego wysokość stanowić będzie kwotę obliczoną zgodnie z zasadą: wysokość miesięcznego stypendium ustalona na dany semestr razy ilość doktorantów wynikająca z obowiązującego procenta uprawnionych podzielona przez ilość doktorantów z najwyższą liczbą punktów. Tak obliczoną kwotę zaokrągla się do pełnych 10-tek złotego zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
7. Listy rankingowe sporządzane są przez osoby, o których mowa w § 228 Statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach (załącznik do uchwały nr 374 Senatu UŚ z dnia 28 maja 2019 r.).
8. Listy rankingowe w formie papierowej po uprzednim sporządzeniu w systemie USOS przedstawia się rektorowi w terminie do dnia 15 października za pośrednictwem Biura Studenckich Spraw Socjalnych.

9. Decyzje w zakresie przyznawania stypendium rektora podejmuje na mocy upoważnienia osoba wskazana przez rektora. Przepisy § 2 ust. 2-5 regulaminu stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Dziekani/prodziekani oraz prorektor, do którego zakresu obowiązków należą sprawy studenckie lub sprawy doktorantów wykonują wszelkie kompetencje wynikające z niniejszego regulaminu w imieniu rektora na podstawie udzielonego upoważnienia.
2. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego regulaminu sprawuje rektor.
3. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* oraz inne akty prawne obowiązujące w UŚ.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.
5. Z dniem 1 października 2019 r. tracą moc Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Śląskiego (załącznik nr 10 do zarządzenia nr 138 Rektora Uniwersytetu Śląskiego z dnia 21 września 2018 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Śląskiego) oraz Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Śląskiego (załącznik nr 10 do zarządzenia nr 139 Rektora Uniwersytetu Śląskiego z dnia 21 września 2018 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Śląskiego).